

Alle Società Affiliate  
Ai Presidenti dei Comitati Regionali  
Ai Delegati Provinciali  
Ai Consiglieri Federali

Roma, 09/10/2024  
Prot. n. 449/RM

## **Oggetto: Normativa affiliazione e tesseramento anno sportivo 2025**

Con la presente si riportano le norme federali relative all'affiliazione, riaffiliazione e al tesseramento per l'anno sportivo 2025, le quote e diritti di segreteria, deliberate dal Consiglio Federale.

Per consentire una programmazione dell'attività più lineare, continuativa e correlata alle esigenze delle varie specialità il Consiglio Federale ha modificato i termini per la stagione sportiva, affiliazione e tesseramento a partire dalla stagione sportiva 2025/2026.

Pertanto, la stagione sportiva 2025 avrà inizio il 1° gennaio 2025 e avrà termine il 30 settembre 2025, mentre la stagione sportiva 2025/2026 avrà inizio il 1° ottobre 2025 e terminerà il 30 settembre 2026. Le stagioni successive avranno come inizio il 1° ottobre dell'anno di riferimento e fine il 30 settembre dell'anno solare successivo.

Infine, anche per i nuovi tesserati atleti delle specialità volo e petanque, è stata introdotta una quota di tesseramento agevolata, valida solo per il primo anno, pari a 10,00€. Dal secondo anno di tesseramento sportivo, verrà applicata la quota prestabilita dalla categoria di appartenenza.

### 1. **Anno sportivo**

L'attività sportiva inizierà il 1° gennaio 2025 e terminerà il 30 settembre 2025.

### 2. **Adempimenti per le ASD affiliate alle FIB**

Le operazioni di tesseramento per l'anno 2025 dovranno essere effettuate sul sistema informatico federale raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://portale.federbocce.it/> a partire dal **15 ottobre 2024**, con validità **1° gennaio 2025**.

Per poter partecipare ed organizzare gli eventi, in programma dall'1/1/2025, tutte le società dovranno essere affiliate ed in regola con il tesseramento dei propri dirigenti ed atleti.

Sia in fase di rinnovo che di inserimento nuovo tesserato, è indispensabile indicare la disciplina primaria dell'atleta.

**È tassativamente vietata la partecipazione all'attività federale da parte di soggetti che non siano in regola con il tesseramento.**

### 3. **Nomina responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni**

Ricordiamo alle associazioni e società sportive affiliate che è stato prorogato il termine per la nomina del responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni al 31 dicembre 2024.

Per coloro che non avessero ancora provveduto alla nomina del responsabile, è possibile consultare l'apposita pagina sul sito federale dove sono presenti modelli di riferimento al seguente link: <https://www.federbocce.it/safeguarding.html>

La nomina del responsabile dovrà essere pubblicata sulla homepage dell'affiliata o affissa presso la sede della medesima e comunicata al responsabile federale delle politiche di Safeguarding all'indirizzo mail [safeguarding@federbocce.it](mailto:safeguarding@federbocce.it).

### 4. **Registro Dipartimento per lo Sport e registro Coni**

Come disposto dall'articolo 5 del decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39, il Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche, nel quale è confluito anche il registro parallelo del CIP, è operativo presso il Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, il quale deve assolvere alle funzioni di certificazione della natura dilettantistica di società e associazioni sportive. ***Rammentiamo l'importanza della registrazione al portale tramite il legale rappresentante della asd/ssd al seguente link:***

<https://registro.sportosalute.eu/login/?next=/home/#>.

La stampa del certificato d'iscrizione, che viene prodotta ***solo ed esclusivamente tramite il registro del Dipartimento per lo Sport***, è scaricabile da ciascun iscritto accedendo alla sezione riservata del registro. Ha validità annuale e coincide con la stagione sportiva.

Attesta la natura dilettantistica della ASD/SSD ed è indispensabile per poter usufruire delle agevolazioni fiscali e per la partecipazione a bandi pubblici di vario genere.

Per le nuove società affiliate, la domanda di iscrizione al registro verrà inviata dalla federazione al Dipartimento per lo Sport, il quale entro quarantacinque giorni dalla presentazione della domanda, verificata la sussistenza delle condizioni previste può:

- a. accogliere la domanda e iscrivere l'Associazione/Società;
- b. rifiutare l'iscrizione con provvedimento motivato;
- c. richiedere di integrare la documentazione ai sensi dell'art. 1, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361.

In caso di richiesta di integrazione, l'ASD/SSD interessata ha dieci giorni per trasmettere le integrazioni attraverso la piattaforma del Registro.

Decorsi ulteriori trenta giorni dalla comunicazione dei dati integrativi richiesti, la domanda di iscrizione si intende accolta e l'iscrizione ha validità dalla data di presentazione della domanda.

Per qualsiasi informazione o chiarimento è stata creata un'apposita casella e-mail: **[registro@federbocce.it](mailto:registro@federbocce.it)**.

Mentre per quanto riguarda il registro del Coni resta operativo e valido ai soli fini del riconoscimento sportivo delle ASD e SSD e delle conseguenti facoltà, prime fra tutte, lo svolgimento della regolare attività sportiva e l'esercizio del diritto di voto nelle relative assemblee.

Si ricorda che tali condizioni (affiliazione, iscrizione al registro del Dipartimento per lo Sport e al registro Coni) sono indispensabili **affinché l'affiliato possa svolgere le attività federali, fruire delle agevolazioni amministrative e fiscali previste e conseguire il diritto al voto.**

## 5. **Cambio legale rappresentante e direttivo societario**

Il cambio del direttivo societario, deliberato in seno all'organo competente della ASD, dovrà essere comunicato all'organo competente territorialmente trasmettendo lo specifico verbale di approvazione per le modifiche sul portale federale.

In caso di cambio del legale rappresentante occorre richiederne la sostituzione, per i due registri, con le seguenti modalità:

### a) **Registro Coni**

Inviare mail al seguente indirizzo **registro@coni.it** allegando l'attestazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate dell'avvenuta variazione intervenuta nella carica oppure la visura camerale per le SSD.

Contestualmente dovrà essere aggiornata l'area documentale, dandone comunicazione all'organismo territoriale di competenza per le opportune variazioni sul portale federale e per conoscenza agli uffici federali.

### b) **Registro Dipartimento per lo Sport**

Inviare mail al comitato e/o delegazione di competenza territoriale allegando il verbale di assemblea e l'attestato dell'agenzia delle entrate. Sarà cura degli organismi territoriali procedere al cambio sul portale federale dandone comunicazione agli uffici federali per le opportune verifiche e variazioni sulla piattaforma del nuovo registro.

In entrambi i casi, l'utenza precedentemente attiva a nome del vecchio legale rappresentante sarà disattivata e non più valida. Il nuovo legale rappresentante dovrà effettuare una nuova registrazione per entrambi i portali.

## 6. **Enti Aggregati**

Per gli enti aggregati (Enti e Centri di aggregazione sociale) già aderenti o che vogliono aderire alla FIB per il prossimo anno sportivo, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto e all'art. 2 per quanto riguarda i giochi tradizionali e altre attività promozionali, basta la richiesta di aggregazione e il pagamento delle relative quote di adesione ed il tesseramento sociale.

## 7. **Modalità di pagamento**

Come già consolidato negli anni precedenti, tutti i pagamenti dovranno essere telematici e solo tramite le modalità previste per ciascuna funzione all'interno del WSM (borsellino, Cbill, Mybank, carta di credito a seconda del tipo di operazione), ad eccezione dei contributi per l'omologazione degli impianti (di seguito specificato).

Con stesso metodo la FIB provvederà, laddove fosse necessario, al rimborso di somme da restituire (a vario titolo).

Il sistema del bonifico resta valido per i corsi di formazione e per eventuali sanzioni pecuniarie e sarà utilizzato per provvedere al versamento sull'Iban IT70C 03069 03214 100000013663 intestato alla FIB della quota dovuta, con specifica causale.

## 8. **Tesseramento individuale**

In considerazione di quanto stabilito dal dettato statutario in merito alle "persone fisiche" ed esclusivamente per le categorie (Tecnici federali, Dirigenti federali, Medici, Classificatori, Formatori) per le quali è prevista la possibilità di un tesseramento individuale con apposito modulo, per inserire tali figure nei rispettivi ruoli federali.

Per quanto riguarda il settore arbitrale, la cui normativa è disciplinata dall'AIAB attraverso un'apposita circolare annuale, il tesseramento individuale degli arbitri è ugualmente inserito nel sistema WSM con le modalità di pagamento riferite alle persone fisiche (Cbill, Mybank e carta di credito).

#### 9. **Tesseramento Piccoli Pulcini**

Il Consiglio Federale, in linea con le tabelle per l'età minima di accesso all'attività sportiva, emanate dal Ministero della Salute in accordo con il CONI e la Federazione Medico Sportiva Italiana, ha deliberato l'istituzione di una nuova categoria, pre-agonistica, denominata "**piccoli pulcini**", per consentire il tesseramento di bambine/i compresi nella fascia di età tra i 5 e i 7 anni, ai quali è preclusa l'attività agonistica ma è consentita attività promozionale, sperimentale, gioco-sport ed attività motoria di base con giochi pre-sportivi in ambito scolastico extracurricolare o societario.

Il costo di tesseramento riservato alla suddetta categoria è di € 5,00 di cui € 2,50 spettanti alla FIB per la copertura assicurativa ed € 2,50 alla società di tesseramento.

#### 10. **Tesseramento Tecnici/Istruttori**

I tecnici dovranno richiedere il rinnovo del tesseramento previa richiesta scritta all'indirizzo mail [tesseramentotecnici@federbocce.it](mailto:tesseramentotecnici@federbocce.it) indicando il numero di tessera federale, il nominativo e la propria qualifica.

Ricordiamo che il rinnovo del tesseramento dell'area tecnica e dell'area paralimpica, è a cura della sede centrale tramite richiesta scritta. Mentre le richieste di rinnovo dell'area scolastica e giovanile devono essere inviate ai rispettivi comitati regionali di competenza territoriale.

***L'iscrizione all'albo dei tecnici è obbligatoria solo per i tecnici in possesso delle qualifiche Area Tecnica / Istruttore Tecnico 2° livello e Allenatore 3° Livello.***

Ogni tecnico possiede un'utenza nominativa associata al proprio indirizzo e-mail censito sul sistema. Accedendo sul portale federale dovrà procedere alla richiesta d'iscrizione all'albo dei tecnici ed al relativo pagamento.

L'iscrizione all'albo è subordinata al rinnovo del tesseramento, altrimenti l'operazione non andrà a buon fine, è annuale e coincide con la stagione sportiva.

Per ulteriori informazioni e approfondimenti è possibile consultare il [QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE FIGURE TECNICHE - ALLEGATO A](#) pubblicato alla pagina dedicata all'attività formativa del sito federale.

#### 11. **Nulla osta atleta**

Ferme restando le disposizioni del Regolamento Organico, le operazioni relative al rilascio del nulla osta e al trasferimento dell'atleta avvengono all'interno dell'applicativo WSM con procedura guidata.

La società di appartenenza dell'atleta per cui è richiesto il nulla osta accederà infatti al sistema apponendo, nell'apposita sezione dedicata, lo "svincolo" concesso all'atleta. Una volta "svincolato" il giocatore è inserito in una lista comune riservata ai giocatori svincolati. Il tesseramento ad altra società sarà possibile solo a completamento dell'iter e al pagamento del nulla osta concesso.

Il pagamento di tale quota potrà essere eseguito sia dalla società "cedente" che dalla società interessata al trasferimento dell'atleta.

Si ribadisce che il nulla osta viene rilasciato nel rispetto dei regolamenti vigenti, subordinatamente al pieno accordo tra tesserato e società di appartenenza, a far data dal completamento dell'iter anche documentale.

## 12. Prestiti

Le quote inerenti all'Istituto del Prestito, previsto dagli specifici regolamenti delle competizioni, sono state definite con apposita deliberazione del Consiglio Federale e sono riportate in allegato alla presente.

Per consentire il prestito di un proprio atleta, le società devono dichiararlo "in prestito" all'interno del sistema attraverso una specifica operazione nell'ambito della gestione dei propri tesserati. Solo dopo questa operazione l'atleta potrà essere richiesto da un'altra società all'interno della sezione (scheda/voce di menu: Gestione Prestiti). Per diventare effettiva, la richiesta dovrà essere avallata dalla società a cui l'atleta appartiene la quale, in questo modo, concede il suo benestare.

Il pagamento del prestito sarà incluso nella quota d'iscrizione della formazione dove è presente l'atleta in prestito (per le singole gare nelle specialità volo e petanque) mentre, per i prestiti riferiti ai campionati a squadre, il pagamento verrà addebitato direttamente sull'economato della società richiedente il prestito.

### **FAQ inerenti il prestito presenti su WSM**

- 19) [Come rendere "prestabile" ad altre società un proprio atleta](#)
- 32) [Come utilizzare in prestito un atleta di un'altra società ed iscriverlo ad una gara](#)

## 13. Atleti comunitari ed extra-comunitari

Gli Atleti Italiani e Comunitari tesserati presso una Federazione straniera possono partecipare liberamente alle gare federali in Italia e a quelle previste dalla Federazione straniera che abbia un protocollo d'intesa con la FIB sul doppio tesseramento, con eccezione per i Campionati Italiani, Regionali, Provinciali. Gli accordi di cooperazione sportiva in vigore sono pubblicati e disponibili sul sito federale alla voce "Normative/convenzioni".

Gli Atleti Italiani che rientrano in Italia dopo essere stati tesserati per una Federazione straniera verranno tesserati con la categoria maturata al momento del trasferimento dall'Italia. Qualora sia in essere una convenzione con la Federazione Italiana, gli atleti italiani tesserati per federazioni straniere possono partecipare alle gare federali in Italia con la categoria maturata a seguito di promozioni/retrocessioni nell'anno del trasferimento. Gli atleti extra-comunitari, in regola con le norme di disciplina degli ingressi degli sportivi stranieri all'uopo previste ed emanate dal CONI, mantengono la categoria maturata presso la propria Federazione. Verranno comunque considerati di categoria A gli atleti che non abbiano una specifica categoria di provenienza ovvero coloro che, negli ultimi cinque anni, siano stati convocati nelle rispettive Nazionali senior per disputare manifestazioni importanti (es. Campionati Mondiali, Campionati Europei, World Games, Giochi del Mediterraneo).

Gli Atleti extracomunitari possono essere inseriti nelle rose dei Campionati di Società di Serie e di Promozione nella misura di uno (1) nei Campionati delle specialità Raffa e Volo e nella misura di due (2) nei Campionati della specialità Petanque.

Per quanto concerne gli Atleti Comunitari, invece, non è previsto alcun limite.

## 14. Contributo per l'accesso ai servizi di giustizia

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Giustizia e Disciplina della Fib, in vigore alla data di emissione della presente circolare, è stato fissato rispettivamente in € 150,00 il contributo dovuto dal ricorrente per i ricorsi di 1° istanza ed in € 300,00 la misura dell'importo dovuto per i reclami in 2° istanza per l'accesso ai servizi di Giustizia.

Tale versamento deve essere effettuato sul conto corrente federale dedicato di cui si riportano gli estremi **IBAN: IT24E0306903214100000013665**.

### 15. Omologazione Impianti

Per l'omologazione degli impianti e corsie di gioco il versamento delle quote, indicate in allegato, deve essere effettuato sul conto corrente federale dedicato: **IT70C0306903214100000013663**.

Gli importi, riportati nell'allegato 1, sono stati ripristinati e ratificati dal Consiglio federale.

### 16. Tabella riepilogativa delle quote federali

Viene pubblicata la tabella completa delle quote di tesseramento 2025 rinviando alle Disposizioni Tecniche ulteriori specifiche inerenti all'attività sportiva 2025.

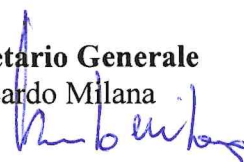
Si segnala inoltre che tutti gli utenti che accedono a vario titolo al WSM possono visionare le comunicazioni inserite nella **Bacheca elettronica** nella quale, insieme alle comunicazioni di carattere generale, sono pubblicate le FAQ inerenti alle procedure qui normate, anche attraverso dei **video tutorial** (<https://portale.federbocce.it/faq>).

**Nel modulo della privacy sono stati aggiunti i campi e-mail e telefono per i tesserati federali che dovranno essere aggiornati sul portale federale. Tale aggiornamento è di particolare importanza per garantire un'informazione puntuale su tutti i programmi e le attività federali.**

L'ufficio competente è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito, comunicando, possibilmente, tramite e-mail all'indirizzo **tesseramento@federbocce.it**.

Cordiali saluti.

**Il Segretario Generale**  
Riccardo Milana



#### **Allegati:**

- 1) Quote di tesseramento, penalità e diritti di segreteria
- 2) Privacy tesserati e minori di 18 anni