

***Il presente documento ha lo scopo di illustrare una panoramica sintetica delle principali novità introdotte con il nuovo sistema informatico Coninet-Fib correlate alle loro primarie conseguenze pratiche. Per maggiori dettagli operativi è possibile (e consigliato) consultare la sezione FAQ all'interno dell'applicativo, i documenti di supporto già disponibili in bacheca, oppure scrivere un'e-mail all'indirizzo [nuovovism@federbocce.it](mailto:nuovovism@federbocce.it) o chiamare telefonicamente allo 0687974622.***

## **Pagamenti**

I pagamenti telematici introdotti nell'applicativo sono quelli descritti e utilizzabili nella seguente tabella

<b>Servizi</b>	<b>Come si pagano</b>
Prima Affiliazione	Borsellino
Rinnovo Affiliazione	Borsellino, Cbill, Mybank e carta di credito
Tesseramento	Borsellino, Cbill, Mybank e carta di credito
Iscrizione gare (singola formazione + prestito)	Borsellino, Mybank e carta di credito
Iscrizione gare (iscrizione multipla + prestito)	Borsellino
Iscrizione campionati a squadre	Borsellino, Mybank e carta di credito
Nulla osta gare	Borsellino
Nulla osta atleti	Borsellino, Cbill, Mybank e carta di credito
Ricarica Borsellino	Cbill, Mybank e carta di credito

Tutti gli annullamenti effettuati nei tempi e nelle modalità previste di pagamenti eseguiti a vario titolo (iscrizioni, livellamento delle stesse, annullamento di una gara, ecc.), saranno rimborsati sul borsellino.

### **Come si paga con il Cbill**

Utilizzando questo metodo di pagamento il sistema visualizzerà un tagliando con un codice a barre stampabile. Il tagliando stampato si potrà pagare in qualsiasi punto abilitato al servizio (ricevitorie, edicole, sportelli bancari, ecc.).

### **Come si paga con Mybank (e carta di credito)**

Utilizzando questi metodi di pagamento il sistema indirizzerà l'utente sulla propria banca dove, come di consueto per i pagamenti on-line, si potranno inserire le informazioni necessarie per procedere al pagamento.

### **Come si paga con il borsellino**

*Premessa: ogni società avrà a disposizione un borsellino personale (concettualmente accomunabile a un piano ricaricabile telefonico) che potrà essere caricato con i vari metodi di pagamento sopra descritti.*

Una volta caricato, per mezzo di esso si potrà pagare direttamente nel sistema ogni servizio erogato al suo interno. A tal proposito si ricorda che, a meno di situazioni di comprovata emergenza e di assoluta eccezionalità (da dover dimostrare alla federazione che avrà sempre la

facoltà di accettare o meno la richiesta), non è possibile effettuare movimenti di alcun genere mediante il borsellino al di fuori del sistema.

## **Meno carta per tutti**

Non sarà più necessario, come nelle stagioni precedenti, intraprendere uno scambio significativo di documenti cartacei *da* e *verso* la federazione in materia di Affiliazione e Tesseramento. Il sistema infatti, fornisce un'apposita area denominata Documentale tramite la quale è possibile per gli utenti (società, comitati, ecc.) caricare la documentazione funzionale alle varie operazioni, come per esempio lo statuto, l'atto costitutivo, i verbali del consiglio direttivo, il modulo di affiliazione firmato, le certificazioni mediche, ecc.

Inoltre, il sistema fornisce la possibilità di generare alcuni documenti utili all'utenza una volta completate le operazioni necessarie ad autorizzarne la richiesta come, per esempio, il modulo di affiliazione contenente i dati della società, il direttivo societario, l'impianto utilizzato, ecc.

Gli utenti riceveranno poi la maggior parte delle comunicazioni di interesse/carattere generale e "universale" dalla federazione direttamente nella Bacheca interna al sistema.

La sola circolare del tesseramento, prossimamente, sarà inviata in questa prima battuta a tutti gli utenti nel classico formato cartaceo.

## **Economato**

Nella sezione Economato all'interno del sistema, ogni utente potrà trovare l'elenco delle operazioni finanziarie effettuate o ancora da effettuare nel sistema.

## **Proposta gare e calendario**

A partire già da luglio 2019, è possibile per le società inserire le proprie proposte di gara per la nuova stagione. La stesura del calendario gare a tutti i livelli sarà dunque integrato e realizzato interamente all'interno del sistema.

### N.B.

Per agevolare la transizione tra il vecchio e nuovo WSM, nei primi mesi della messa in esercizio (ovvero da luglio prossimo) il calendario della nuova stagione sarà realizzato prima in forma cartacea e "validato" dai vari livelli federali territoriali come di consueto, poi inserito all'interno del sistema nel quale la disponibilità economica di cui sopra per ogni società dovrà comunque esserci.

## **Come funziona**

Nell'applicativo le società (e le strutture Fib) propongono le gare per la prossima stagione mediante l'apposita funzione nella sezione delle Gare. Per poter essere candidate, il borsellino del proponente (nel caso delle società) deve contenere capienza economica adeguata a sostenere il costo del nulla osta previsto per la tipologia di gara richiesta. Il sistema bloccherà infatti tale importo il quale verrà effettivamente prelevato nel momento in cui l'organo federale di riferimento accetterà, approvandolo, l'evento, che in questo modo andrà a comporre il calendario vero e proprio da subito e dinamicamente disponibile alla visione di chiunque.

## **Nulla osta atleta**

Non cambiano logicamente (né in termini regolamentari, per quanto concerne chi può accedere all'istituto e in quali tempi) le azioni da dover effettuare per richiedere e/o ricevere il nulla osta di un atleta, ma tutto avverrà poi all'interno dell'applicativo. A fronte dunque di una richiesta inoltrata come previsto dalle norme alla società, quest'ultima accederà al sistema apponendo nell'apposita sezione dedicata lo "svincolo" concesso all'atleta. Da questo momento il giocatore è in un "serbatoio" comune riservato ai giocatori svincolati ma non sarà tesserabile da un'altra società fino a quando il suo nulla osta non verrà effettivamente pagato. Il pagamento della tassa di trasferimento (un altro modo, più tecnico, di chiamare il nulla osta atleta) potrà essere eseguito da una qualsiasi società che lo voglia fare, compresa la "svincolante". Concluso positivamente il pagamento, il tesserato è a questo punto tesserabile da un'altra società.

## **Prestiti**

Per consentire il prestito di un proprio atleta nell'ambito delle competizioni che lo prevedono, la società deve di fatto "dichiararlo" all'interno del sistema attraverso un'apposita selezione e conferma delle sue intenzioni in materia, all'interno della scheda che gestisce i propri tesserati. A questo punto l'atleta può essere richiesto da un'altra società all'interno della sezione (scheda/voce di menu) Gestione Prestiti. Per diventare effettiva, la richiesta dovrà essere avallata dalla società a cui l'atleta appartiene la quale di fatto in questo modo concede il suo benessere. Ora, il giocatore prestato per il periodo specificato, sarà tra quelli disponibili nella sua categoria per essere iscritto con la società che lo ha preso in prestito. Il pagamento della relativa tassa sarà inclusa nel pagamento della quota iscrizione della formazione nella quale sarà iscritto e dunque impiegato in futuro.

## **QR Code**

Nel sistema, sia per le società che per le tessere, il QR Code consente, leggendolo, di vedere le informazioni previste per la "figura" registrate all'interno del sistema. Il codice è leggibile attraverso un qualsiasi lettore (app) presente o scaricabile per mezzo degli store dedicati agli smartphone e similari.

## Iscrizioni

*Premessa: l'iscrizione alle gare degli atleti nel nuovo sistema saranno realmente effettuate soltanto dopo il pagamento delle quote previste.*

Alle competizioni è possibile iscriversi pagando all'atto dell'iscrizione stessa, attraverso uno dei metodi di pagamento riportati nella tabella di inizio documento. Il pagamento dell'iscrizione viene frazionato automaticamente dal sistema nelle giuste quote che competono alla società organizzatrice e alla federazione per quanto concerne le tasse. La società organizzatrice riceverà i soldi del cosiddetto "montepremi" nei giorni precedenti la gara in funzione delle varie scadenze legate al sorteggio (e ovviamente dei tempi tecnici bancari), attraverso un bonifico sull'iban indicato preventivamente nel sistema. Attenzione: gli atleti senza codice fiscale non compariranno negli elenchi degli iscrivibili alle competizioni, pur rispettando tutti gli altri vincoli regolamentari in materia. Tale dato potrà essere inserito per i tesserati di propria competenza direttamente all'interno del sistema.

## Tempistica gare: sorteggi, livellamenti e distribuzione dei "soldi"

*Premessa: ogni società (Associazione Sportiva Dilettantistica, per meglio dire), in rispetto delle norme fiscali in materia economico-amministrativa, deve possedere un conto corrente bancario per effettuare pagamenti o incassi per importi superiori i 999,00 euro. In ogni caso occorre disporre obbligatoriamente per candidare/organizzare una gara all'interno del sistema informatico federale. Per coloro che in fase di apertura del conto non dovessero disporre dell'Atto costitutivo, necessario per l'operazione bancaria, occorrerà provvedere ricorrendo a un Atto di ricognizione, come previsto dal codice civile in materia.*

Al fine di consentire la gestione economica corretta dei flussi e i tempi utili necessari alla "distribuzione" delle quote relative a ciascun "attore" coinvolto in una gara, i momenti che scandiranno le iscrizioni, l'eventuale loro livellamento, il sorteggio e così via, dovranno essere rispettati nel sistema in maniera giocoforza rigorosa.

Il termine iscrizioni delle gare dovrà pertanto essere fissato minimo 10 giorni prima in caso di gare nazionali e internazionali, secondo quanto in vigore attualmente, 6 nel caso delle altre tipologie di competizioni. Il livellamento da parte del direttore di gara potrà essere dunque eventualmente effettuato nei due giorni successivi la chiusura (sempre delle iscrizioni), prima del sorteggio. Passati i due giorni non sarà più possibile modificare le iscrizioni alla gara in nessun modo, poiché i soldi verranno smistati come previsto nella giornata successiva sia alla società organizzatrice che alla federazione per la quota inerente le tasse. Si ricorda che per poter ricevere la quota "montepremi", la società organizzatrice anche al momento della proposta, deve possedere un iban censito all'interno del sistema.

## **Attribuzione categorie atleti**

A partire da luglio prossimo per la rafferma e da agosto per il volo e la petanque, la promozione e la retrocessione degli atleti dovrà essere gestita per la stagione agonistica successiva nel nuovo sistema. Esso infatti, nell'apposita sezione Categorie Atleti, proporrà i dati inerenti i tesserati di "competenza" del comitato che ha acceduto e che hanno partecipato a gare, acquisito o meno i punteggi e la media derivante. Di ogni atleta saranno inoltre disponibile ulteriori informazioni di dettaglio circa quando li hanno conseguiti, dove, piazzandosi come, ecc.

## **Tutto il resto...**

Le gare della restante parte della stagione in corso (luglio-settembre 2019) saranno gestite, sorteggiate e refertate sul vecchio sistema. Lo stesso vale dunque per le iscrizioni mentre, si ricorda, per le gare della nuova stagione iscriversi sarà possibile soltanto nel nuovo, applicando dunque i vigenti vincoli previsti.

## **Ricapitolando**

Gare stagione 2019-2020: tutto a partire dalla calendarizzazione degli eventi, le iscrizioni con i pagamenti on-line, referti, ecc. sarà realizzato sul nuovo sistema.

Gare stagione 2018-2019: la residua attività prevista per la stagione in corso continuerà a essere gestita sul vecchio WSM, pertanto anche le iscrizioni, i referti, ecc.

Nel periodo luglio-settembre 2019 inoltre, nel nuovo, si dovranno fare le seguenti operazioni:

1. Passaggio categorie atleti (da luglio 2019)
2. Nulla osta atleti per il 2020
3. Realizzazione calendario stagione 2020
4. Affiliazione e tesseramento 2020 (da agosto 2019)
5. Prestiti per il 2020