

ITER MODIFICA COMPOSIZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO

La società, in caso di modifica alla composizione del consiglio direttivo societario, intervenuta nella stagione in corso, deve entro 30 giorni dalla data dell'assemblea, richiedere l'aggiornamento della sezione Consiglio seguendo il seguente iter:

1) Caricare nella sezione Documenti WSM:

- Statuto in vigore (se non lo ha ancora fatto);
- Verbale dell'assemblea ordinaria o straordinaria (verrà effettuata verifica di conformità con statuto. Particolare attenzione riguarderà il rispetto del numero dei componenti del consiglio direttivo previsti dallo Statuto stesso ed il loro successivo tesseramento;
- Successivo Verbale Consiglio Direttivo che assegna le cariche;
- Certificato di attribuzione Codice Fiscale/Partita IVA della società aggiornato con il nominativo del nuovo presidente eventualmente eletto;
- documenti d'identità e C.F. dei nuovi eletti;
- Elenco nominativo composizione del nuovo Consiglio Direttivo con indicazione:
 - a) delle cariche;
 - b) di come agire sul tesseramento del presidente/Consigliere uscente. (Trasformarlo in Dirigente Socio a costo "Zero" oppure portarlo a termine, a decorrere dalla data del verbale Assemblea/Consiglio Direttivo, che ne ha ratificato la decadenza della carica).

2) Creare nuova anagrafica nella sezione Tesserati in caso di Consigliere mai tesserato

3) Richiedere alla delegazione di riferimento aquila@federbocce.it l'aggiornamento della Sezione "Consiglio Direttivo".

Dopo l'intervento della FIB, la Sezione "Consiglio Direttivo", risulterà aggiornata e la società potrà procedere al tesseramento dei nuovi dirigenti.

All'atto dell'inserimento del tesseramento ad ogni dirigente societario dovrà essere attribuita la carica corrispondente a quella indicata nella Sezione "Consiglio Direttivo"

Il coordinatore
Diego Sebastiani

