

1 – TESSERAMENTO 2023

La Federazione Nazionale con nota 851/RM del 10/11/2022 (**Allegato 01**) ha emanato le disposizioni inerenti il tesseramento 2023; fermo quanto disposto dalla circolare suddetta, questo Comitato trasmette, a parziale integrazione le seguenti disposizioni:

1.1. Termini affiliazioni, riaffiliazioni e tesseramento relativi all'anno 2023

- Tutta l'attività sportiva inizierà il 1 gennaio 2023 e terminerà il 31 dicembre 2023.
- **Per poter partecipare e creare gli eventi , in programma dall'1/1/2023 tutte le società dovranno essere affiliate ed in regola con il tesseramento dei dirigenti ed atleti**
- Le operazioni di tesseramento per l'anno 2023 dovranno essere effettuate sul sistema informatico federale raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://portale.federbocce.it/> a partire dal 18 novembre 2022, con validità 1° gennaio 2023.
E' tassativamente vietata la partecipazione all'attività federale da parte di soggetti che non siano in regola con il tesseramento.
- **Tutte le società affiliate hanno l'obbligo di perfezionare la propria iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI. Al riguardo si rimanda al punto 3) della predetta circolare FIB n.851/RM.**

1.2. Pagamento quote

Le quote di tesseramento andranno pagate solo ed esclusivamente tramite nuove modalità telematiche introdotte nell'applicativo WSM ed elencati nella predetta circolare federale.

- **E' importante ricaricare il borsellino per l'anno 2023** (di default il wsm apre l'economato nell'anno 2021) e che il tesseramento deve essere fatto dalla sezione 'RINNOVI' del wsm della società (le tessere prenotate verranno caricate e dovranno essere pagate nell'economato del 2023).
- **Dalla scheda economato della società, è importante spostare il credito o parte del credito presente nell'economato della stagione attuale, nell'economato della nuova stagione**

1.3. Codice Fiscale

E' obbligatorio inserire in tutte le richieste di rinnovo o nuovo rilascio di tesseramento il codice fiscale e il comune di nascita. In mancanza di tali dati non si potrà procedere al tesseramento del giocatore.

1.4. Legge sulla privacy

Per quanto riguarda gli adempimenti del Regolamento (UE) 2016/679 si precisa che:

- per i già tesserati non è necessario acquisire la dichiarazione di consenso in quanto ha validità quella dell'anno precedente.
- per i **NUOVI TESSERATI** è necessario presentare al momento della richiesta del tesseramento la dichiarazione di consenso (**Allegato 02**); il modello debitamente compilato e firmato dovrà essere inviato tramite e-mail al Comitato Regionale Marche o inserito nella sezione "Documenti" del nuovo WSM.

Nel modulo della privacy sono stati aggiunti i campi e- mail e telefono per i tesserati federali che dovranno essere aggiornati sul portale federale. Tale aggiornamento è di particolare importanza per garantire un'informazione puntuale su tutti i programmi e le attività federali.

1.5 – Iter per la stampa e consegna delle tessere.

- La società effettua le operazioni di tesseramento con la nuova procedura informatica, la stessa dovrà avvisare per e.mail (marche@federbocce.it) dell'avvenuto tesseramento
- Il Comitato Regionale espletate tutte le attività di verifica e controllo procede alla stampa in pdf e l'invio ai poli incaricati che provvederanno alla stampa fisica e alla consegna delle stesse:

| | |
|--------------------------------|---|
| ANCONA | Sede del Comitato Regionale – Incaricata Segreteria Regionale 0712864947 |
| MACERATA E ASCOLI/FERMO | Sede del Comitato Provinciale – Incaricato Stacchiotti Leonardo 3407044819 |
| PESARO | Colli al Metauro – Incaricato Conti Camillo 3291724292 - 3294247913 |

Al riguardo invitiamo le società di concentrare il più possibile le richieste di tesseramento e contattare per il ritiro gli incaricati suddetti.

1.6 – Nulla Osta atleta

Ferme restando le disposizioni del Regolamento Organico, le operazioni relative al rilascio del nulla osta e al trasferimento dell'atleta avvengono all'interno dell'applicativo WSM con procedura guidata.

Si ribadisce che il nulla osta viene rilasciato nel rispetto dei regolamenti vigenti, subordinatamente al pieno accordo tra tesserato e società di appartenenza, a far data dal completamento dell'iter anche documentale.

In allegato si trasmette fac-simile del modello di trasferimento (**Allegato 03**) che dovrà obbligatoriamente essere compilato e consegnato alla società di nuova appartenenza; una copia dovrà essere trasmessa anche al Comitato Regionale.

Il Presidente
Corrado Tecchi

N.B. – Gli allegati sono scaricabili dal sito della FIB – Comitato Regionale Marche:
<https://www.federbocce.it/marche/news-comunicati/18-bacheca/1679-comunicati-ufficiali-2020.html>